

*Håndbog  
om oprettelse  
af  
privat daginstitution*



*Det kan være et forhindringsløb at starte en privatinstitution op,  
hvis I ikke har gode rådgivere ved hånden ☺*

**SPIA**

Selvejende og Private institutioners Administrationselskab

Jernbane Allé 54, 2720 Vanløse

Tlf.: 2220 9030 E-mail: spia@spia.dk

www.spia.dk

## Kære læser

Spia's lille håndbog om oprettelse af private daginstitutioner gennemgår de særlige forhold, der knytter sig til at oprette en privat daginstitution. Håndbogen er for dem, der gerne vil have et overblik over, hvilke krav der stilles fra det offentlige side, hvordan økonomien er sammensat og hvilke rettigheder og pligter der følger med, når man opretter og driver en privat daginstitution.

## Definition af en privat daginstitution

Privatinstitutionen har en høj grad af frihed til selv at bestemme over sin drift, pædagogik og værdigrundlag. Kommunen visiterer ikke børn til privatinstitutionen, som derfor selv må skabe sig et børnegrundlag, ved at gøre sig synlige og attraktive i forhold til forældrene i området. Fx ved at få markeret sin særlige pædagogiske profil og hvad institutionen lægger specielt vægt på, samt hvilke værdier der præger daginstitutionens børnesyn. Kommunen skal godkende institutionen i henhold til kommunens godkendelseskriterier og skal betale et tilskud pr. barn, der går i institutionen.



## Hvem kan starte en privatinstitution op?

I princippet kan alle, der kan leve op til de godkendelseskriterier kommunen har opstillet, starte en privatinstitution. Godkendelseskriterierne skal svare til niveauet for kommunens egne daginstitutioner, dog med det forbehold, at nye daginstitutioner skal leve op til alle nye standarder, medmindre daginstitutionen tidligere har fungeret som godkendt selvejende eller kommunal daginstitution. Hvis daginstitutionen lever

op til kommunens godkendelseskriterier, kan kommunen ikke give afslag på ansøgningen om at blive godkendt som privat daginstitution.

### **Det juridiske grundlag for den private daginstitution**

En privat daginstitution kan skabes på grundlag af en forening, en enkeltmandsejet virksomhed, anpartsselskab, interessentskab eller anden selskabsform. Mange selvejende institutioner vælger at overgå til privat drift, men beholder deres grundlag som forening igennem deres vedtægt, som bliver ændret på nogle enkelte punkter.

### **Opstart af privat daginstitution**

Undersøg hvilke godkendelseskriterier der er i den kommune, hvor I kunne tænke jer at oprette jeres private daginstitution. Kriterierne kan variere fra kommune til kommune, men institutionen skal leve op til de fastsatte love og regler på daginstitutionsområdet og kommunens mål og rammeplaner.

Anmodning om godkendelse af privat daginstitution sendes til kommunen, sammen med dokumentation for at institutionen kan leve op til kommunens godkendelseskriterier, fx vedtægter, beskrivelse af pædagogisk grundlag, dokumentation for institutionens juridiske grundlag. Derudover skal vedlægges en bygningsgodkendelse til daginstitutionsdrift og en ibrugtagningstilladelse fra de relevante kommunale myndigheder. Udendørsarealet skal leve op til bestemmelserne i bygningsreglementet.





## **Personalesammensætning**

Privatinstitutionen skal som minimum følge kommunens retningslinjer for personalesammensætning i forholdet mellem uddannede pædagoger og pædagogmedhjælpere. Lederen skal være pædagogisk uddannet.

## **Børneattest**

Der skal indhentes børneattester, når der ansættes personale i institutionen. Børneattesten er lovpligtig i henhold til børneattestloven. En børneattest er politiets registrering af en persons evt. seksuelle forhold til mindreårige. Børneattesten kan kun indhentes af potentielle arbejdsgivere, og kræver samtykke fra den person, børneattesten vedrører.

## **Børnepolitikker**

Privatinstitutionen skal leve op til kommunens overordnede børnepolitikker og dagtilbudsloven herunder:

- Formålsbestemmelserne i dagtilbudslovens § 7
- Udarbejdelse af pædagogiske læreplaner i dagtilbudslovens § 8
- Sprog vurdering og sprogstimulering i dagtilbudslovens § 11
- Udarbejdelse af børnemiljøvurdering i dagtilbudslovens § 12
- Kommunens godkendelse af fysiske rammer for institutionen

Privatinstitutionen skal også efterleve myndighedskravene i forhold til brand- og køkkenmæssige forhold m.v.

## **Forsikringer**

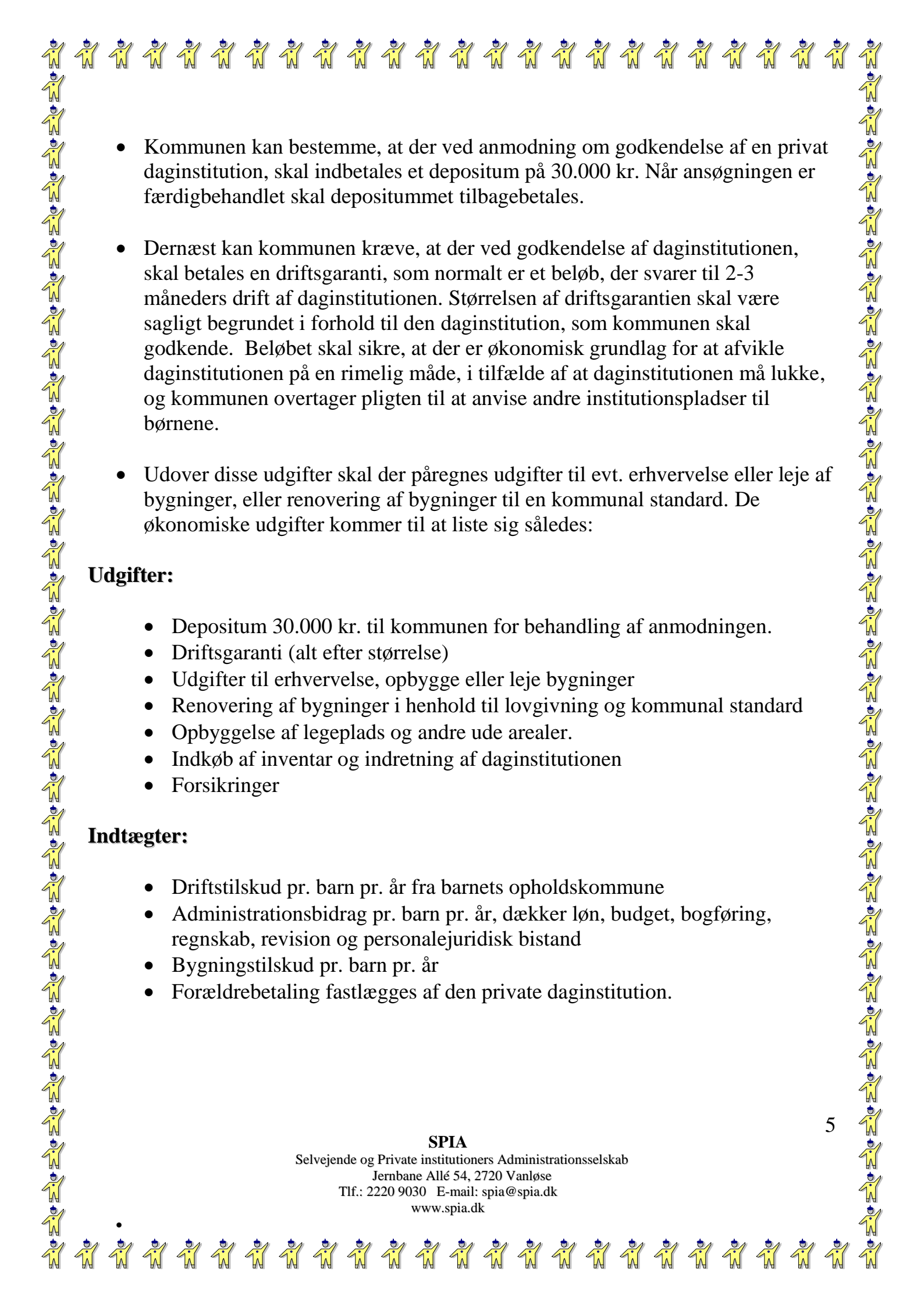
Privatinstitutionen skal tegne en lovpligtig arbejdsskadesforsikring for de ansatte, og en erhvervsansvarsforsikring. Herudover er det fornuftigt at tegne en erhvervsforsikring for brand og tyveri, en bestyrelsesansvarsforsikring og evt. en børneulykkesforsikring.

## **Økonomien**

Økonomien skal kunne løbe rundt, og derfor skal I kunne opstille et realistisk budget, der kan sikre institutionens overlevelse. Nedenfor er oplyst udgifter og indtægter, som I skal forholde jer til i jeres budget.

### **SPIA**

Selvejende og Private institutioners Administrationselskab  
Jernbane Allé 54, 2720 Vanløse  
Tlf.: 2220 9030 E-mail: spia@spia.dk  
www.spia.dk

- 
- Kommunen kan bestemme, at der ved anmodning om godkendelse af en privat daginstitution, skal indbetales et depositum på 30.000 kr. Når ansøgningen er færdigbehandlet skal depositummet tilbagebetales.
  - Dernæst kan kommunen kræve, at der ved godkendelse af daginstitutionen, skal betales en driftsgaranti, som normalt er et beløb, der svarer til 2-3 måneders drift af daginstitutionen. Størrelsen af driftsgarantien skal være sagligt begrundet i forhold til den daginstitution, som kommunen skal godkende. Beløbet skal sikre, at der er økonomisk grundlag for at afvikle daginstitutionen på en rimelig måde, i tilfælde af at daginstitutionen må lukke, og kommunen overtager pligten til at anvise andre institutionspladser til børnene.
  - Udover disse udgifter skal der påregnes udgifter til evt. erhvervelse eller leje af bygninger, eller renovering af bygninger til en kommunal standard. De økonomiske udgifter kommer til at liste sig således:

#### **Udgifter:**

- Depositum 30.000 kr. til kommunen for behandling af anmodningen.
- Driftsgaranti (alt efter størrelse)
- Udgifter til erhvervelse, opbygge eller leje bygninger
- Renovering af bygninger i henhold til lovgivning og kommunal standard
- Opbyggelse af legeplads og andre ude arealer.
- Indkøb af inventar og indretning af daginstitutionen
- Forsikringer

#### **Indtægter:**

- Driftstilskud pr. barn pr. år fra barnets opholdskommune
- Administrationsbidrag pr. barn pr. år, dækker løn, budget, bogføring, regnskab, revision og personalejuridisk bistand
- Bygningstilskud pr. barn pr. år
- Forældrebetaling fastlægges af den private daginstitution.

#### **SPIA**

Selvejende og Private institutioners Administrationselskab  
Jernbane Allé 54, 2720 Vanløse  
Tlf.: 2220 9030 E-mail: spia@spia.dk  
www.spia.dk

## **Forældrebetalingen**

Der er intet øvre loft for, hvor meget forældrene må betale, men en høj pladspris begrænser kundegrundlaget.

## **Kommunens tilskud**

Kommunen er forpligtet til at oplyse om, hvad tilskuddet pr. barn pr. år vil være. Tilskuddet ændrer sig fra år til år, da det skal beregnes på baggrund af en gennemsnitsberegning for, hvad kommunen har af udgifter for et barn i samme institutionstype. Dette betyder, at hvis der er få vuggestuer og mange dagplejemødre i en kommune, så kan tilskuddet pr. vuggestuebarn blive så lavt, at det bliver uforholdsmæssigt dyrt at have vuggestuebørn i sin private daginstitution.

## **Søskende reduktion og fripladstilskud**

Søskendereduktion og fripladstilskud følger samme regler som kommunens øvrige daginstitutioner. Hvis institutionen modtager børn fra andre kommuner, kan tilskuddet fra den anden kommune både være mindre eller større end tilskuddet fra institutionens egen kommune.



## **Børn med særlige behov**

Den private daginstitution skal også være åben for børn med særlige behov, hvis de bygningsmæssige forhold gør det muligt at modtage barnet, og der er de rette personalekvalifikationer til stede. Et barn med særlige behov for støtte ændrer ikke på kommunens tilskud til driften, medmindre kommunen træffer afgørelse om, at der skal ydes ekstra støtte til barnet.

## **Optagelse af børn**

Privatinstitutionen fører selv sin venteliste og fastsætter selv sine kriterier for optagelse i institutionen. Institutionen skal være åben for alle børn uanset race, familiens religiøse eller politiske tilhørsforhold m.v. institutionen kan ikke afvise at modtage børn, hvis der er plads i institutionen. Ventelistens kriterier skal godkendes af kommunen.

## **SPIA**

Selvejende og Private institutioners Administrationselskab  
Jernbane Allé 54, 2720 Vanløse  
Tlf.: 2220 9030 E-mail: spia@spia.dk  
www.spia.dk

## Udmeldelse af et barn

Af hensyn til den private daginstitutioners økonomi, bør der være en frist for udmelding af et barn i institutionen. Fristen bør være et par måneder, så institutionen kan nå at få genbesat den tomme plads. I den forbindelse er det en god ide at opkræve et depositum på samme antal måneder som udmeldelsesvarslet, således at institutionen undgår huller i økonomien. Deponeringen tilbagebetales når barnet ophører i institutionen, hvis ikke forældrene skylder institutionen penge.

## Kommunalt tilsyn og ydelser

Kommunen fører tilsyn med de private daginstitutioner, på samme måde som kommunens fører tilsyn med de kommunale og selvejende daginstitutioner. Tilsynet er for at sikre, at daginstitutionen lever op til de pligter og regler der er i forhold til lovene. Kommunen skal også sikre sig, at institutionen lever op til den standard og kvalitet, som det fremgik af kommunens godkendelse, at den skulle. Hvis den private daginstitution har børn med særlige behov, skal kommunen med tilsynet sikre sig, at børnene får den hjælp de har brug for, og som er aftalt med kommunen.

## Vedtægter

Vedtægterne er daginstitutionens juridiske fundament. Vedtægterne beskriver institutionens idégrundlag og formål, og er det dokument, bestyrelsen skal rette sig efter i sit arbejde. En bestyrelse kan ikke træffe beslutninger, der strider mod vedtægtens formålsparagraf.



## Forældreindflydelse

Forældrene i en privat daginstitution må ikke stilles ringere indflydelsesmæssigt, end forældrene i en kommunal daginstitution, så derfor skal der være en forældrebestyrelse i daginstitutionen.

Forældrebestyrelsen har som minimum ret til at fastlægge principper for daginstitutionens

arbejde og for anvendelsen af en budgetramme for daginstitutionen inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Forældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af lederen.

## SPIA

Selvejende og Private institutioners Administrationselskab  
Jernbane Allé 54, 2720 Vanløse  
Tlf.: 2220 9030 E-mail: spia@spia.dk  
www.spia.dk

## Hvem er SPIA

SPIA er et nystartet administrationselskab for selvejende og private institutioner. Vi sørger for, at alle vores institutionsledere, pædagoger og medhjælpere m.fl. hver måned får deres løn til tiden og repræsenterer institutionerne i forhold til kommuner, faglige organisationer og øvrige samarbejdspartnere. Vores viden bygger på erfaringer, om det at være og blive en privat daginstitution i dag, og vi stiller gerne denne viden til rådighed for andre, både hvad angår etablering og drift. Vi kan tilbyde:

- Løn
- Regnskab
- Bogføring
- Revision
- Personalejura
- Juridisk bistand

Kontakt SPIA for yderligere spørgsmål på telefon: 2220 9030. Vi kommer gerne ud til jer og fortælle om, hvem vi er og hvad vi kan tilbyde jer.



## SPIA

Selvejende og Private institutioners Administrationselskab  
Jernbane Allé 54, 2720 Vanløse  
Tlf.: 2220 9030 E-mail: spia@spia.dk  
www.spia.dk